

Рассмотрено
на педагогическом совете № 3
24.11.2022г.
Согласовано
с Советом школы
24.11.2022г.
Согласовано
с Советом обучающихся
24.11.2022 г.

Утверждено приказом
МБОУ Арефинской СОШ
Директор Смирнова Н.С
Приказ от 24.11.2022г.№ 233/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Арефинской средней общеобразовательной школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 11 февраля 2022 года, Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего образования, а также Уставом МБОУ Арефинской СОШ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и порядок промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в учреждении, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.8. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изучаемого материала;
- в предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. Поурочный контроль и контроль по темам определяются педагогами образовательной организации самостоятельно с учетом образовательной программы, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.4.2. Контроль по учебным четвертям и полугодиям определяются на основании результатов поурочного и потемного контроля успеваемости как среднее арифметическое текущих оценок по правилам математического округления.

2.5. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- устный индивидуальный опрос;
- самостоятельные работы;
- комплексные работы;
- письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты и эссе;
- практические и лабораторные работы;
- защита проектов, рефератов, презентаций;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ;
- сдача спортивных нормативов;
- иные формы текущего контроля, предусмотренные образовательной программой.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в следующем порядке:

2.6.1. в 1-х классах – без фиксации образовательных результатов в виде отметок по пятибальной шкале, используется только положительная и не различимая по уровням фиксация;

2.6.2. по предмету "Основы религиозных культур и светской этики" (ОРКСЭ) – текущий контроль успеваемости осуществляется качественно, без фиксации достижений в классных и электронных журналах в виде отметок по пятибальной шкале. Объектом оценивания по данному предмету становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которое проводится в форме систематизированных упражнений и тестовых заданий:

2.6.3. во 2-11 классах – в виде отметок по пятибальной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана;

2.6.4. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник ученика, после уроков – в электронный журнал; за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный и электронный журналы и дневник ученика после проверки работы;

2.7. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, проводится в этих же учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и (или) полугодических отметок.

2.8. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска ими занятий по уважительной причине.

2.9. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся посредством выставления отметок в дневник обучающегося, в том числе в электронной форме (электронный дневник).

2.13. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

2.14. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.15. Для упорядочивания системы оценочных процедур в общеобразовательных организациях, согласно письму Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 года № СК-228/03 / 01.16/08-012.16, рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения

"предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.16. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в образовательной организации формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, триместр и т.д.), а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие.

2.17. График может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов общеобразовательной организации, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.18. Готовый график размещают на сайте образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

2.19. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с Приказом Миннауки и высшего образования Российской Федерации №1684/694/1377 от 18.12.2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;
- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

2.20. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.21. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.22. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

2.23. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.24. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в Учреждении:

3.2.1. в обязательном порядке проходят все обучающиеся 1-11-х классов; могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы: - в форме семейного образования (далее-экстерны): обучающиеся на ступени начального общего образования, основного общего образования.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- контрольная работа (контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, сочинение, изложение, эссе);
- тестирование (в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ);
- защита реферата, защита проекта;
- иные формы, предусмотренные образовательной программой.

3.4. Участие во Всероссийских проверочных работах является формой промежуточной аттестации по данному предмету

3.5. Формы и сроки промежуточной аттестации ежегодно рассматриваются на педагогическом совете Учреждения до начала учебного года. При этом формы промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом, сроки – календарным учебным графиком, которые утверждаются приказом по Учреждению.

3.6. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. График промежуточной аттестации утверждается приказом по Учреждению не позднее двух недель до начала промежуточной аттестации.

3.7. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями предметниками в соответствии с требованиями основной образовательной программы по предмету, рассматриваются и утверждаются Методическим советом школы.

3.8. Промежуточная аттестация проводится в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий.

3.9. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.10. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе во 2-11 классах в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету, в 1-м классе и по предмету ОРКСЭ – безотметочно.

3.11. Промежуточную аттестацию по данному учебному предмету проводит учитель, работающий в данном классе.

3.12. Результаты промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в электронных журналах на страницах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.13. Годовая отметка по предмету выставляется на основании отметок за учебные

четверти (полугодия) с учетом отметки за промежуточную аттестацию как среднее арифметическое с учетом правил математического округления.

3.14. Классный руководитель доводит до родителей (законных представителей) сведения о промежуточной аттестации обучающихся.

3.15. У обучающихся и их родителей (законных представителей) есть право обратиться к руководителю Учреждения с заявлением о несогласии с оценкой за промежуточную аттестацию или выставленной годовой оценкой. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) создается комиссия из 2-х учителей-предметников, которые в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяют соответствие выставленной отметки фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.17. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.18. Обучающимся, имеющим академическую задолженность или не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, предоставляется право выполнения повторной работы по предмету до вынесения решения педагогического совета о переводе в следующий класс (не позднее окончания текущего учебного года).

3.19. При необходимости обучающимся, получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, а также повторно получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, предоставляется возможность ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года, следующего за учебным годом возникновения академической задолженности.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.21. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану, либо оставляются на повторное обучение.

3.22. Обучающиеся, освоившие в полном, объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета учреждения переводятся в следующий класс.

4. Промежуточная аттестация экстернов

4.1. Согласно со ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

4.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования, либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.

4.3. Заявление о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна подается директору Учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина за месяц до начала

промежуточной аттестации.

4.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом по Учреждению в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. Приказом по Учреждению назначается экзаменационная комиссия для проведения промежуточной аттестации экстерна.

4.5. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки, в формах и в порядке, предусмотренных образовательной программой и настоящим Положением.

4.6. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится по предметам учебного плана Учреждения.

4.8. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс.

4.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.10. Учреждение и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.11. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12. По результатам промежуточной аттестации за курс переводного класса администрация Учреждения выдает справку с оценками за полный курс по всем дисциплинам.

4.13. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом по Учреждению.

5. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО

5.1. В соответствии с ФГОС ООО основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

5.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

5.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.

5.4. Одним из проявлений уровневого подхода является оценка индивидуальных образовательных достижений на основе «метода сложения», при котором фиксируется

достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством обучающихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотивацию.

5.5. **Оценка личностных результатов** представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

5.6. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.

5.7. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- сформированность основ гражданской идентичности личности;
- готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

5.8. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария. К их проведению привлекаются специалисты, не работающие в данной образовательной организации и обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управленческих решений.

5.9. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в общеобразовательной организации;
- участии в общественной жизни общеобразовательной организации и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
- прилежании и ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

5.10. Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, однако любое их использование (в том числе в целях аккредитации образовательной организации) возможно только в соответствии с Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В текущей учебной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося и

может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития ученика.

5.11. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.

5.12. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности — учебных предметов.

5.13. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

5.14. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

5.15. В ходе текущей, тематической, промежуточной оценки может быть оценено достижение таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно проверять в ходе стандартизированной итоговой проверочной работы, например, уровень сформированности навыков сотрудничества или самоорганизации. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

5.16. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

